

彭阳县伊协 2026 年部门预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出表

第三部分 2026 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

彭阳县伊协 2026 年度部门预算——单位概况

一、主要职能

（一）协助党和政府宣传贯彻落实执行党的宗教自由信仰政策，发扬优良传统，协助办好教务；做好宗教事务的依法管理，积极引导宗教与社会主义社会相适应。高举社会主义、爱国主义旗帜，团结带领广大信教群众积极投入到改革开放和经济建设中来，为民族地区经济发展、脱贫致富服务；同时，积极向党委和政府反映宗教界和信教群众的要求、意见和建议，工作原则是“政治上团结合作，信仰上互相尊重”，努力维护宗教领域的稳定。

（二）审批宗教活动场所教职人员的聘任工作。

（三）协助各乡镇建立宗教人士的“三定”学习制度，组织学习。

（四）负责教职人员考核发证、培训工作，培养年轻一代合格宗教教职人员。

（五）会同有关部门办理群众来信来访工作，组织接待宗教方面的参观、考察、培训等事宜。

（六）协调解决各教派内部出现的矛盾和问题，保障社会稳定。

（七）承办伊协全委会、常委会工作。

（八）做好伊教工作的计划、指导、监督、宣传，演讲、书法比赛等活动。

（九）搜集、整理、调查研究，提供信教群众的基本统计资料和好的做法经验，及时向县委、县政府的有关部门反映。

（十）抓好本会干部、职工的思想政治教育和考核奖惩制度工作。

（十一）承办县委、县政府和上级业务部门交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

1.根据部门职责分工，本部门内设机构包括：单位下设一个综合办公室，领导办公室。

2.从预算单位构成看，彭阳县伊协部门预算包括：彭阳县伊协本级预算、所属事业单位预算。纳入彭阳县伊协 2026 年部门预算编制的二级预算单位共计 0 个。

三、2026 年度部门主要工作任务及目标

1、深化思想引导，筑牢政治共识根基。系统学习贯彻党的二十届四中全会精神、习近平总书记关于宗教工作的重要论述，学习贯彻中央及区市县重要会议精神，教育引导全县伊斯兰教界切实将思想和行动统一到中央和区市县党委决策部署上来。

2、加强宗教事务治理，提升治理法治化水平。一是管场所。二是管人员。三是管活动。四是管网络。

3、抓实主题教育，凝聚爱党爱国力量。在全县伊斯兰教界开展“学法规、守戒律、重修为、树形象”专项教育活动。

4、创新解经讲经，引导正信正行方向。坚持正信正行，规范解经活动，严格执行讲经政治审核和巡听监督制度，认真落实“一月一主题”制度。

第二部分 2026 年度彭阳县伊协部门预算表

彭阳县伊协 2026 年度部门预算——预算表

表一

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	98.01	一、本年支出	98.01
（1）一般公共预算	98.01	（一）一般公共服务支出	67.84
（2）政府性基金预算		（二）外交支出	
（3）国有资本经营预算		（三）国防支出	
四、上级补助预算收入		（六）科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		（七）文化旅游体育与传媒支出	

六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	11.97
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	3.85
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	3.84
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	10.51
		(三十一) 债务还本支出	
本年收入合计	98.01	本年支出小计	98.01
八、上年结转		二、年末结转结余	
收 入 总 计	98.01	支 出 总 计	98.01

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

表二

部门收入总表

单位：万元

本年收入											上年结转					
本年收入 合计	财政拨款预算收入				财政专户 管理资金 收入	事业预算 收入	上级补助 预算收入	附属单位 上缴预算 收入	经营预算 收入	其他预算 收入	上年结转 合计	财政拨款预算收入				非财政拨 款收入
	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算								小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
98.01	98.01	98.01														

表三

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出 合计	财政拨款			财政专户 管理资金 支出	非财政拨款				
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级 支出	对附属单 位补助支 出
	合计	98.01	98.01	89.01	9.00						
201	一般公共服务支出	67.84	67.84	58.84	9.00						
20123	民族事务	67.84	67.84	58.84	9.00						
2012301	行政运行	58.84	58.84	58.84							
2012302	一般行政管理事务	9.00	9.00		9.00						
208	社会保障和就业支出	11.97	11.97	11.97							
20805	行政事业单位养老支出	11.97	11.97	11.97							
2080501	行政单位离退休	1.28	1.28	1.28							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.13	7.13	7.13							
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.56	3.56	3.56							
210	卫生健康支出	3.85	3.85	3.85							

21011	行政事业单位医疗	3.85	3.85	3.85							
2101101	行政单位医疗	3.53	3.53	3.53							
2101103	公务员医疗补助	0.32	0.32	0.32							
213	农林水支出	3.84	3.84	3.84							
21307	农村综合改革	3.84	3.84	3.84							
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	3.84	3.84	3.84							
221	住房保障支出	10.51	10.51	10.51							
22102	住房改革支出	10.51	10.51	10.51							
2210201	住房公积金	5.69	5.69	5.69							
2210203	购房补贴	4.82	4.82	4.82							

表四

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目(按功能分类)	预算数
一、本年收入		一、本年支出	98.01
（一）一般公共预算财政拨款	98.01	（一）一般公共服务支出	67.84
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	11.97

		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	3.85
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	3.84
		(二十一) 住房保障支出	10.51
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	98.01	本年支出小计	98.01
二、上年结转结余		二、年末结转结余	
收入总计	98.01	支出总计	98.01

表五

财政拨款支出表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
	合计	76.61	67.61	63.80	3.81	9.00	98.01	89.01	84.44	4.57	9.00
201	一般公共服务支出	52.43	43.43	39.62	3.81	9.00	67.84	58.84	54.27	4.57	9.00
20123	民族事务	52.43	43.43	39.62	3.81	9.00	67.84	58.84	54.27	4.57	9.00
2012301	行政运行	43.43	43.43	39.62	3.81		58.84	58.84	54.27	4.57	
2012302	一般行政管理事务	9.00				9.00	9.00				9.00
208	社会保障和就业支出	9.05	9.05	9.05			11.97	11.97	11.97		
20805	行政事业单位养老支出	9.05	9.05	9.05			11.97	11.97	11.97		
2080501	行政单位离退休	1.28	1.28	1.28			1.28	1.28	1.28		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.18	5.18	5.18			7.13	7.13	7.13		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.59	2.59	2.59			3.56	3.56	3.56		
210	卫生健康支出	2.67	2.67	2.67			3.85	3.85	3.85		

21011	行政事业单位医疗	2.67	2.67	2.67			3.85	3.85	3.85		
2101101	行政单位医疗	2.46	2.46	2.46			3.53	3.53	3.53		
2101103	公务员医疗补助	0.21	0.21	0.21			0.32	0.32	0.32		
213	农林水支出	3.31	3.31	3.31			3.84	3.84	3.84		
21307	农村综合改革	3.31	3.31	3.31			3.84	3.84	3.84		
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	3.31	3.31	3.31			3.84	3.84	3.84		
221	住房保障支出	9.15	9.15	9.15			10.51	10.51	10.51		
22102	住房改革支出	9.15	9.15	9.15			10.51	10.51	10.51		
2210201	住房公积金	3.95	3.95	3.95			5.69	5.69	5.69		
2210203	购房补贴	5.20	5.20	5.20			4.82	4.82	4.82		

表六

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		89.01	84.94	4.07
301	一、工资福利支出	81.58	81.58	
30101	基本工资	20.95	20.95	
30102	津贴补贴	22.23	22.23	
30103	奖金	14.36	14.36	
30106	伙食补助费	2.76	2.76	

30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.13	7.13	
30109	职业年金缴费	3.56	3.56	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.53	3.53	
30111	公务员医疗补助缴费	0.32	0.32	
30112	其他社会保障缴费	0.54	0.54	
30113	住房公积金	5.69	5.69	
30114	医疗费	0.50	0.50	
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	4.07		4.07
30201	办公费	0.36		0.36
30202	印刷费			

30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.20		0.20
30227	委托业务费	0.30		0.30
30228	工会经费	1.00		1.00
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	1.87		1.87
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.34		0.34
303	三、对个人和家庭的补助	3.36	3.36	

30301	离休费			
30302	退休费	3.28	3.28	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.08	0.08	
310	四、资本性支出			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			

表七

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
	合计	76.61	67.61	9.00	98.01	89.01	9.00
201	一般公共服务支出	52.43	43.43	9.00	67.84	58.84	9.00
20123	民族事务	52.43	43.43	9.00	67.84	58.84	9.00
2012301	行政运行	43.43	43.43		58.84	58.84	
2012302	一般行政管理事务	9.00		9.00	9.00		9.00
208	社会保障和就业支出	9.05	9.05		11.97	11.97	
20805	行政事业单位养老支出	9.05	9.05		11.97	11.97	
2080501	行政单位离退休	1.28	1.28		1.28	1.28	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.18	5.18		7.13	7.13	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.59	2.59		3.56	3.56	
210	卫生健康支出	2.67	2.67		3.85	3.85	

21011	行政事业单位医疗	2.67	2.67		3.85	3.85	
2101101	行政单位医疗	2.46	2.46		3.53	3.53	
2101103	公务员医疗补助	0.21	0.21		0.32	0.32	
213	农林水支出	3.31	3.31		3.84	3.84	
21307	农村综合改革	3.31	3.31		3.84	3.84	
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	3.31	3.31		3.84	3.84	
221	住房保障支出	9.15	9.15		10.51	10.51	
22102	住房改革支出	9.15	9.15		10.51	10.51	
2210201	住房公积金	3.95	3.95		5.69	5.69	
2210203	购房补贴	5.20	5.20		4.82	4.82	

表八

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		89.01	84.94	4.07
301	一、工资福利支出	81.58	81.58	
30101	基本工资	20.95	20.95	
30102	津贴补贴	22.23	22.23	
30103	奖金	14.36	14.36	
30106	伙食补助费	2.76	2.76	

30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.13	7.13	
30109	职业年金缴费	3.56	3.56	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.53	3.53	
30111	公务员医疗补助缴费	0.32	0.32	
30112	其他社会保障缴费	0.54	0.54	
30113	住房公积金	5.69	5.69	
30114	医疗费	0.50	0.50	
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	4.07		4.07
30201	办公费	0.36		0.36

30207	邮电费	0.20		0.20
30227	委托业务费	0.30		0.30
30228	工会经费	1.00		1.00
30239	其他交通费用	1.87		1.87
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.34		0.34
303	三、对个人和家庭的补助	3.36	3.36	
30301	离休费			
30302	退休费	3.28	3.28	
30307	医疗费补助	0.08	0.08	
30308	助学金			

表九

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费	0.00	0.00	
公务车辆购置费	0.00	0.00	
公车运行维护费	0.00	0.00	
公务接待费	0.00	0.00	

差旅费	0.80	0.80	0.00
会议费	0.00	2.10	100.00
培训费	0.81	0.00	-100.00

表十

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计						

本单位无政府性基金

表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

经济科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
总计		3.31	4.07
302	二、商品和服务支出	3.31	4.07
30201	办公费	0.21	0.36
30207	邮电费	0.15	0.20
30227	委托业务费		0.30

30228	工会经费	1.00	1.00
30239	其他交通费用	1.87	1.87
30299	其他商品和服务支出	0.08	0.34

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

表十二

政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
复印纸	是	复印纸	0.39	0.39	0.39							

第三部分 2026 年度彭阳县伊协部门预算情况说明

彭阳县伊协 2026 年度部门预算——部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

彭阳县伊协 2026 年度收入、支出预算总计 98.01 万元，与上年相比收支预算总计持平。其中：

（一）收入预算总计 98.01 万元。包括：

1. 本年收入合计 98.01 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 98.01 万元，与上年相比持平。主要原因是：2026 年部门预算资金。

（2）政府性基金预算拨款 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无政府性基金预算拨款。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无国有资本经营预算拨款收入。

（4）财政专户管理资金收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无财政专户管理资金。

（5）事业收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无事业收入。

（6）事业单位经营收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无事业单位经营收入。

（7）上级补助收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无上级补助收入。

（8）附属单位上缴 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无附属单位上缴资金。

（9）其他收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：

无其他收入。

2.上年结转结余 0.00 万元。与上年相比持平。主要原因是：
无上年结转结余。

（二）支出预算总计 98.01 万元。包括：

1.本年支出合计 98.01 万元。

2.年终结转结余 0.00 万元。

二、收入预算情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年收入预算合计 0.00 万元，包括本年收入 0.00 万元，上年结转结余 0.00 万元。其中：

本年一般公共预算收入 98.01 万元，占 0.00%；

本年政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业单位经营收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年其他收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的单位资金 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出预算情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年支出预算合计 98.01 万元，其中：基本支出 89.01 万元，占 90.82%；项目支出 9.00 万元，占 9.18%；事业单位经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年财政拨款收、支总预算 98.01 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各持平。主要原因：2026 年部门预算资金。

五、财政拨款支出预算情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年财政拨款预算支出 98.01 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，财政拨款支出持平。主要原因：其中：2026 年部门预算资金。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年度财政拨款基本支出 89.01 万元，其中：

（一）人员经费 84.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、医疗费补助。

（二）公用经费 4.07 万元，主要包括：办公费、邮电费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

彭阳县伊协部门 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 98.01 万元，与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 21.40 万元，增长 27.93%。主要原因：工作业务增加。

一般公共预算基本支出情况。彭阳县伊协部门 2026 年度一般公共预算基本支出 89.01 万元，其中：

（一）人员经费 84.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、医疗费补助。

（二）公用经费 4.07 万元，主要包括：办公费、邮电费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

（一）“三公”经费。彭阳县伊协部门 2026 年“三公”经费预算为 0.00 万元，与上年相比持平。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%；公务用车购置 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%；公务用车运行费 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%；公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费的 0.00%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算 0.00 万元，与上年相比持平 0.00 万元，主要原因：无因公出国（境）费用。

2.公务用车购置费及运行维护费预算 0.00 万元。其中：

(1)公务用车购置费预算 0.00 万元,与上年相比持平 0.00 万元,主要原因:无公务用车购置费。

(2)公务用车运行维护费 0.00 万元,与上年相比持平 0.00 万元,主要原因:无公务用车运行维护费。

3.公务接待费 0.00 万元,与上年相比持平,主要原因无公务接待费。

(二)“三项”费用。

1.彭阳县伊协部门 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 2.10 万元,与上年相比增加 2.10 万元。主要原因:宗教人士会议增加。

2.彭阳县伊协部门 2026 年一般公共预算安排的培训费预算 0.00 万元,与上年相比减少 0.81 万元。主要原因:培训次数减少。

3.彭阳县伊协部门 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 0.80 万元,与上年相比持平 0.00 万元。主要原因:工作人员下乡、开会。

九、关于彭阳县伊协 2026 年政府性基金预算拨款情况说明

彭阳县伊协 2026 年无政府性基金预算财政拨款收支。

十、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费

2026 年,彭阳县伊协本级及所属彭阳县伊协等个行政单位和彭阳县伊协等个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 4.07 万元,比 2025 年预算增加 0.76 万元,增长

22.96%。主要原因是宗教业务工作量增加。

（二）政府采购情况

2026 年，彭阳县伊协政府采购预算 0.39 万元，其中：政府采购货物预算 0.39 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元，拟面向中小企业预留采购份额 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，彭阳县伊协单位占用使用国有资产情况：房屋 60 平方米，价值 0.00 万元；车辆 0 辆，价值 0.00 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 4.21 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 0 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 0 平方米，价值 0.00 万元；车辆 0 辆，价值 0.00 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 4.21 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 0.00 万元。

所属单位房屋 0 平方米，价值 0.00 万元；车辆 0 辆，价值 0.00 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 4.21 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 0.00 万元。

（四）预算绩效情况

2026 年本部门整体支出是否纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 9 万元；本部门共 1 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 9 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的

公用经费项目支出除外）总额的比例为 9.18%。

（五）其他需说明的事项

无其他需说明的事项

第四部分

彭阳县伊协 2026 年部门预算——名词解释

- 1. 本年收入：**是指单位本年度取得的全部收入。
- 2. 财政拨款收入：**是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。
- 3. 其他收入：**是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。
- 4. 基本支出：**是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 5. 人员经费：**是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。
- 6. 日常公用经费：**是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。
- 7. “三公”经费：**纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 8. 机关运行经费：**是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。