

彭阳县应急管理局本级 2026 年部门预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出表

第三部分 2026 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

彭阳县应急管理局本级

2026 年度部门预算——单位概况

一、主要职能

彭阳县应急管理局本级的主要职能是：彭阳县应急管理局本级于 2019 年 1 月 31 日挂牌成立，按照《中共彭阳县委办公室 县人民政府办公室关于印发<彭阳县机构改革方案实施意见>的通知》（彭党办〔2019〕10 号）、《中共彭阳县委办公室 县人民政府办公室关于印发<彭阳县应急管理局职能配置、内设机构和人员编制>的通知》（彭党办发〔2019〕44 号）要求，作为新组建的政府工作部门，划入应急局的工作职责包括：原安监局的职责，县政府办的应急管理职责，县公安局的消防管理职责，县民政局的救灾职责，原国土局的地质灾害防治、县水务局的水旱灾害防治、原农牧局的草原（地）防火、原林业局的森林防火相关职责，以及县防汛抗旱、减灾、抗震救灾、森林防火指挥部（委员会）的职责等整合。

二、部门预算单位构成

1.根据部门职责分工，本部门内设机构包括：

- （1）应急管理办公室
- （2）安全监管股
- （3）灾害救援股

2.从预算单位构成看，彭阳县应急管理局本级部门预算包括：彭阳县应急管理局本级本级预算、所属事业单位预算。纳入彭阳县应急管理局本级 2026 年部门预算编制的二级预算单位共计 1 个，具体包括：彭阳县应急管理局本级。

三、2026 年度部门主要工作任务及目标

一是全面夯实安全生产根基。聚焦全领域、全过程防控风险、治理隐患，牢牢守住安全底线。一是强化责任落实。建立县委总揽全局、协调各方，党政“一把手”负总责，各成员单位各负其责、各司其职的责任体系。安委会各成员单位严格按照工作职责，落实“党政同责，一岗双责，齐抓共管”责任要求，确保各项工作任务压茬推进、见到实效。督促企业健全完善从主要负责人到一线员工的全员安全生产责任制，确保人人有责、各负其责。严格落实事故隐患“六查”倒查办法，倒逼责任措施落实。二是全力推进治本攻坚三年行动，突出容易被忽视的“小部位”风险隐患，完善“人防、技防、工程防、管理防”等事故防控机制，从严落实动态研判、督导检查、挂牌督办、警示约谈、通报曝光等措施，推动形成隐患排查、风险识别、及时处置的闭环管理机制，全面提升安全水平。三是提高安全监管能力。聚焦行业重点领域、重点区域、重点企业、重点工艺和高风险作业，针对性制定管控措施。坚持执法必严、违法必究，充分运用“一案双罚”、曝光约谈、联合惩戒、追责问责等手段，全力整治执法“宽松软”问题，始终保持打非治违高压态势。坚持管服

并重，开展危化、矿山、工贸等高危领域专家指导服务，帮助指导企业发现解决安全生产突出问题，切实让安全监管“有力度”“带温度”。四是广泛开展全民安全意识提升专项行动。强化安全常识进单位、进家门、进头脑，不断提升群众安全意识和安全能力。

二是深化应急管理体制改革。健全重大自然灾害、生产安全事故等突发公共事件处置保障体系，不断理顺安全生产、防汛抗旱、抗震救灾、森林草原防灭火等工作体系。一是进一步细化明确安委会、防灾减灾救灾委员会的工作职责和任务分工，厘清应急部门和行业部门的职责边界，发挥应急管理部门综合优势以及相关部门和有关方面专业优势，衔接好“防”和“救”的责任链条，推动形成分工有序、协同高效、齐抓共管的运行体系，确保各项工作有力落实。二是健全基层应急管理权力责任清单，明确乡（镇）应急管理职责定位，依法赋予乡（镇）综合管理权、统筹协调权和应急处置权，明确村（社区）委会应急管理有关职责，破解“看得见的管不着、管得着的看不见”难题，形成完善覆盖县、乡（镇）、村（社区）应急管理工作网络。三是加强专业技术力量支撑，结合全区事业单位改革工作，积极争取建立专业支撑机构和专业技术人员编制，有力补充应急管理人才力量不足的短板。

三是提高自然灾害综合防治能力。严格落实灾害性天气临灾临时会商研判机制，强化部门配合，协调联动，强化灾情监测预报、会商研判，充分运用多种渠道及时发布预警信

息，提醒社会公众防灾避险，确保人员安全。做好可能出现的低温、雨雪、冰冻、寒潮等灾害的应对准备，加强和完善应急救援体系、应急指挥机制的“两个措施”，用好应急指挥一张图、响应流程图和安全防范、应急处置、应急指挥、值班值守“四张清单”，抓好应急救援队伍训练和物资储备，做好灾害事故应急处置准备，确保关键时刻拉得出、顶得上、打的赢。组织开展消防综合演练，完善应急预案，做好必要物资储备，进一步提升防灾减灾能力。

四是持之以恒做好应急值班值守和处置工作。严格执行领导干部在岗带班、24小时值班值守、事故信息报告、外出报备等制度，完善落实联合会商、信息共享、协同联动、应急响应等工作机制。加强对可能影响地区和行业领域的监测预警、电话抽查和指挥调度，督促相关责任人到岗在位、履职尽责。加强事故信息核实、上报，坚决杜绝瞒报、漏报、迟报、错报现象，出现突发情况科学有效应对处置。加强装备物资准备，优化救援装备配备，综合性消防救援队伍和各类救援队伍时刻保持应急状态，在重点部位、重点时段前置救援力量，确保一旦发生险情全力投入抢险救援，科学高效应对处置，全力保障人民群众生命财产安全和社会大局稳定。

**第二部分 2026 年度彭阳县应急管理局本级
部门预算表**

彭阳县应急管理局本级 2026 年度部门预算——预算表

表一

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	2,155.02	一、本年支出	2,155.01
(1) 一般公共预算	2,155.02	(一) 一般公共服务支出	
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金收入		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	

五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	55.31
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	17.58
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	7.68
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	49.19

		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	2,025.25
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,155.02	本年支出小计	2,155.01
八、上年结转	0.00	二、年末结转结余	
收 入 总 计	2,155.02	支 出 总 计	2,155.01

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

表二

部门收入总表

单位：万元

本年收入											上年结转					
本年收入 合计	财政拨款预算收入				财政专户 管理资金 收入	事业预算 收入	上级补助 预算收入	附属单位 上缴预算 收入	经营预算 收入	其他预算 收入	上年结转 合计	财政拨款预算收入				非财政拨 款收入
	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算								小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
2,155.02	2,155.02	2,155.02									0.00	0.00	0.00			

表三

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出 合计	财政拨款			财政专户 管理资金 支出	非财政拨款				
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级 支出	对附属单 位补助支 出
	合计	2,155.01	2,155.01	418.57	1,736.44						
208	社会保障和就业支出	55.31	55.31	55.31							
20805	行政事业单位养老支出	55.31	55.31	55.31							
2080501	行政单位离退休	5.89	5.89	5.89							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.26	33.26	33.26							
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.16	16.16	16.16							
210	卫生健康支出	17.58	17.58	17.58							
21011	行政事业单位医疗	17.58	17.58	17.58							
2101101	行政单位医疗	16.02	16.02	16.02							
2101103	公务员医疗补助	1.56	1.56	1.56							
213	农林水支出	7.68	7.68	7.68							

21307	农村综合改革	7.68	7.68	7.68							
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	7.68	7.68	7.68							
221	住房保障支出	49.19	49.19	49.19							
22102	住房改革支出	49.19	49.19	49.19							
2210201	住房公积金	26.60	26.60	26.60							
2210203	购房补贴	22.59	22.59	22.59							
224	灾害防治及应急管理支出	2,025.25	2,025.25	288.81	1,736.44						
22401	应急管理事务	425.25	425.25	288.81	136.44						
2240101	行政运行	288.81	288.81	288.81							
2240102	一般行政管理事务	35.00	35.00		35.00						
2240106	安全监管	51.44	51.44		51.44						
2240199	其他应急管理支出	50.00	50.00		50.00						
22402	消防救援事务	1,600.00	1,600.00		1,600.00						
2240204	消防应急救援	1,600.00	1,600.00		1,600.00						
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	0.00	0.00		0.00						
2240703	自然灾害救灾补助	0.00	0.00		0.00						

表四

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目(按功能分类)	预算数
一、本年收入	2,155.02	一、本年支出	2,155.01
(一) 一般公共预算财政拨款	2,155.02	(一) 一般公共服务支出	
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 外交支出	
		(三) 国防支出	
		(四) 公共安全支出	
		(五) 教育支出	
		(六) 科学技术支出	
		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
		(八) 社会保障和就业支出	55.31

		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	17.58
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	7.68
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	49.19
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	2,025.25

		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	2,155.02	本年支出小计	2,155.02
二、上年结转结余	0.00	二、年末结转结余	
收入总计	2,155.02	支出总计	2,155.02

表五

财政拨款支出表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
	合计	2,785.98	385.33	367.41	17.92	2,400.65	2,190.71	454.27	436.04	18.23	1,736.44
208	社会保障和就业支出	49.88	49.88	49.88			69.79	69.79	69.56	0.23	
20805	行政事业单位养老支出	49.88	49.88	49.88			69.79	69.79	69.56	0.23	
2080501	行政单位离退休	3.94	3.94	3.94			7.87	7.87	7.64	0.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.94	30.94	30.94			41.59	41.59	41.59		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.00	15.00	15.00			20.33	20.33	20.33		
210	卫生健康支出	16.14	16.14	16.14			21.62	21.62	21.62		
21011	行政事业单位医疗	16.14	16.14	16.14			21.62	21.62	21.62		
2101101	行政单位医疗	14.74	14.74	14.74			19.80	19.80	19.80		
2101103	公务员医疗补助	1.40	1.40	1.40			1.82	1.82	1.82		
213	农林水支出	3.31	3.31	3.31			11.52	11.52	11.52		

21307	农村综合改革	3.31	3.31	3.31			11.52	11.52	11.52		
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	3.31	3.31	3.31			11.52	11.52	11.52		
221	住房保障支出	47.44	47.44	47.44			62.53	62.53	62.53		
22102	住房改革支出	47.44	47.44	47.44			62.53	62.53	62.53		
2210201	住房公积金	23.52	23.52	23.52			33.20	33.20	33.20		
2210203	购房补贴	23.92	23.92	23.92			29.33	29.33	29.33		
224	灾害防治及应急管理支出	2,669.21	268.56	250.64	17.92	2,400.65	2,025.25	288.81	270.81	18.00	1,736.44
22401	应急管理事务	459.68	268.56	250.64	17.92	191.12	425.25	288.81	270.81	18.00	136.44
2240101	行政运行	268.56	268.56	250.64	17.92		288.81	288.81	270.81	18.00	
2240102	一般行政管理事务	35.28				35.28	35.00				35.00
2240106	安全监管	75.84				75.84	51.44				51.44
2240199	其他应急管理支出	80.00				80.00	50.00				50.00
22402	消防救援事务	1,636.50				1,636.50	1,600.00				1,600.00
2240204	消防应急救援	1,636.50				1,636.50	1,600.00				1,600.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	573.03				573.03	0.00				0.00
2240703	自然灾害救灾补助	573.03				573.03	0.00				0.00

表六

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		418.57	400.40	18.17
301	一、工资福利支出	385.32	385.32	
30101	基本工资	90.61	90.61	
30102	津贴补贴	106.96	106.96	
30103	奖金	67.49	67.49	
30106	伙食补助费	5.52	5.52	

30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.26	33.26	
30109	职业年金缴费	16.16	16.16	
30110	职工基本医疗保险缴费	16.02	16.02	
30111	公务员医疗补助缴费	1.56	1.56	
30112	其他社会保障缴费	2.60	2.60	
30113	住房公积金	26.60	26.60	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	18.53	18.53	
302	二、商品和服务支出	18.17		18.17
30201	办公费	1.00		1.00

30202	印刷费			
30204	手续费			
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	2.00		2.00
30207	邮电费	1.00		1.00
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	0.30		0.30
30228	工会经费	4.20		4.20
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	8.50		8.50

30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.17		0.17
303	三、对个人和家庭的补助	15.08	15.08	
30301	离休费			
30302	退休费	14.76	14.76	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.32	0.32	
30308	助学金			

30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助支出			
310	四、资本性支出			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表七

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
	合计	2,785.98	385.33	2,400.65	2,226.41	489.97	1,736.44
208	社会保障和就业支出	49.88	49.88	0.00	84.28	84.28	
20805	行政事业单位养老支出	49.88	49.88	0.00	84.28	84.28	
2080501	行政单位离退休	3.94	3.94	0.00	9.85	9.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.94	30.94	0.00	49.93	49.93	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.00	15.00	0.00	24.50	24.50	
210	卫生健康支出	16.14	16.14	0.00	25.65	25.65	
21011	行政事业单位医疗	16.14	16.14	0.00	25.65	25.65	
2101101	行政单位医疗	14.74	14.74	0.00	23.57	23.57	
2101103	公务员医疗补助	1.40	1.40	0.00	2.08	2.08	
213	农林水支出	3.31	3.31	0.00	15.36	15.36	

21307	农村综合改革	3.31	3.31	0.00	15.36	15.36	
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	3.31	3.31	0.00	15.36	15.36	
221	住房保障支出	47.44	47.44	0.00	75.87	75.87	
22102	住房改革支出	47.44	47.44	0.00	75.87	75.87	
2210201	住房公积金	23.52	23.52	0.00	39.80	39.80	
2210203	购房补贴	23.92	23.92	0.00	36.07	36.07	
224	灾害防治及应急管理支出	2,669.21	268.56	2,400.65	2,025.25	288.81	1,736.44
22401	应急管理事务	459.68	268.56	191.12	425.25	288.81	136.44
2240101	行政运行	268.56	268.56	0.00	288.81	288.81	
2240102	一般行政管理事务	35.28	0.00	35.28	35.00		35.00
2240106	安全监管	75.84	0.00	75.84	51.44		51.44
2240199	其他应急管理支出	80.00	0.00	80.00	50.00		50.00
22402	消防救援事务	1,636.50	0.00	1,636.50	1,600.00		1,600.00
2240204	消防应急救援	1,636.50	0.00	1,636.50	1,600.00		1,600.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	573.03	0.00	573.03	0.00		0.00
2240703	自然灾害救灾补助	573.03	0.00	573.03	0.00		0.00

表八

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		4,185,700.00	4,004,000.00	181,700.00
301	一、工资福利支出	3,853,200.00	3,853,200.00	
30101	基本工资	906,100.00	906,100.00	
30102	津贴补贴	1,069,600.00	1,069,600.00	
30103	奖金	674,900.00	674,900.00	
30106	伙食补助费	55,200.00	55,200.00	

30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	332,600.00	332,600.00	
30109	职业年金缴费	161,600.00	161,600.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	160,200.00	160,200.00	
30111	公务员医疗补助缴费	15,600.00	15,600.00	
30112	其他社会保障缴费	26,000.00	26,000.00	
30113	住房公积金	266,000.00	266,000.00	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	185,300.00	185,300.00	
302	二、商品和服务支出	181,700.00		181,700.00
30201	办公费	10,000.00		10,000.00

30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	10,000.00		10,000.00
30206	电费	20,000.00		20,000.00
30207	邮电费	10,000.00		10,000.00
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			

30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	3,000.00		3,000.00
30228	工会经费	42,000.00		42,000.00
30229	福利费			

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	85,000.00		85,000.00
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1,700.00		1,700.00
303	三、对个人和家庭的补助	150,800.00	150,800.00	
30301	离休费			
30302	退休费	147,600.00	147,600.00	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			

30307	医疗费补助	3,200.00	3,200.00	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助支出			
310	四、资本性支出			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表九

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费	0.00		
公务车辆购置费	0.00		
公车运行维护费	5.00	3.40	-32%
公务接待费	0.00		

差旅费	5.70	4.40	-22.81%
会议费	0.00		
培训费	0.00		

表十

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
		合计	0	0	0	0	0
2240101	行政运行	0	0	0	0	0	0

表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

经济科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
总计		17.92	18.17
302	二、商品和服务支出	17.92	18.17
30201	办公费	1.00	1.00
30205	水费	1.50	1.00
30206	电费	1.50	2.00

30207	邮电费	1.10	1.00
30227	委托业务费	0.30	0.30
30228	工会经费	4.10	4.20
30239	其他交通费用	8.31	8.50
30299	其他商品和服务支出	0.11	0.17

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

表十二

政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
布控球	是	布控球	3.50	3.50	3.50							
采购办公用纸	是	办公用纸	1.00	1.00	1.00							

第三部分 2026年度彭阳县应急管理局本级 部门预算情况说明

彭阳县应急管理局本级

2026年度部门预算——部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

彭阳县应急管理局本级 2026 年度收入、支出预算总计 2155.02 万元,与上年相比收支预算总计减少 630.97 万元,下降 22.65%。其中:

(一) 收入预算总计 2155.02 万元。包括:

1. 本年收入合计 2155.02 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 2155.02 万元,与上年相比减少 31.44 万元,下降 1.44%。主要原因是:厉行节约,压缩预算一般性支出。

(2) 政府性基金预算拨款 0.00 万元,与上年相比持平。主要原因是:无政府性基金预算拨款。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元,与上年相比持平。主要原因是:无国有资本经营预算拨款。

(4) 财政专户管理资金收入 0.00 万元,与上年相比持平。主要原因是:无财政专户管理资金收入。

(5) 事业收入 0.00 万元,与上年相比持平。主要原因是:无事业收入。

(6) 事业单位经营收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无事业单位经营收入。

(7) 上级补助收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无上级补助收入。

(8) 附属单位上缴 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无附属单位上缴。

(9) 其他收入 0.00 万元，与上年相比持平。主要原因是：无其他收入。

2. 上年结转结余 0.00 万元。与上年相比减少 599.53 万元。主要原因是：无自然灾害救灾资金结转结余。

(二) 支出预算总计 2155.01 万元。包括：

1. 本年支出合计 2155.01 万元。

(1) 灾害防治及应急管理支出(类)支出 2025.25 万元，主要用于灾害防治及应急管理支出。与上年相比减少 643.96 万元。主要原因是：一是厉行节约，压缩预算一般性支出。二是没有结转的自然灾害救灾资金。

(2) 社会保障和就业支出(类)支出 55.31 万元，主要用于社会保障和就业支出，与上年相比增加 5.42 万元。主要原因是：人员增加，导致人员经费增加。

(3) 卫生健康支出(类)支出 17.58 万元，主要用于卫生健康支出，与上年相比增加 1.44 万元。主要原因是：人员增加，导致人员经费增加。

(4) 农林水支出(类)支出 7.68 万元，主要用于驻村第一

书记 2025 年下半年和 2026 年上半年乡镇补贴和驻村伙食补助等。与上年相比增加 4.37 万元。主要原因是：一是新增 1 名驻村队员。二是驻村伙食补助标准增加。

(5) 住房保障支出(类)支出 49.19 万元，主要用于住房住房保障支出。与上年相比增加 1.75 万元。主要原因是：人员增加，导致人员经费增加。

2. 年终结转结余 0.00 万元。

二、收入预算情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年收入预算合计 2155.02 万元，包括本年收入 2155.02 万元，上年结转结余 0.00 万元。其中：

本年一般公共预算收入 2155.02 万元，占 100.00%；

本年政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业单位经营收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年其他收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0.00 万元，占 0.00%；
上年结转结余的单位资金 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出预算情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年支出预算合计 2155.01 万元，其中：基本支出 418.57 万元，占 19.42%；项目支出 1736.44 万元，占 80.58%；事业单位经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年财政拨款收、支总预算 2155.02 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 630.97 万元,下降 22.65%。主要原因：一是厉行节约，压缩预算一般性支出。二是没有结转的自然灾害救灾资金。

五、财政拨款支出预算情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年财政拨款预算支出 2155.01 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 630.97 万元,下降 22.65%。主要原因：一是厉行节约，压缩预算一般性支出。二是没有结转的自然灾害救灾资金。其中：

（一）灾害防治及应急管理支出(类)支出 2025.25 万元

1.应急管理事务（款）行政运行（项）支出 288.81 万元，主要用于人员类和运转类中的公用经费。与上年相比增加

20.25 万元。主要原因是：新招录 6 人，导致人员经费增加。

2.应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）支出 35.00 万元，主要用于应急保障业务经费，公务车辆燃油、维修保养费，应急演练等。与上年相比减少 0.28 万元。主要原因是：厉行节约，压缩预算一般性支出。

3.应急管理事务（款）安全监管（项）支出 51.44 万元，主要用于安全现状评估等工作。与上年相比减少 24.40 万元。主要原因是：厉行节约，压缩预算一般性支出。

4.应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）支出 50.00 万元，主要用于各乡镇及监管部门开展安全宣传教育培训，消除安全隐患等。与上年相比减少 30.00 万元。主要原因是：厉行节约，压缩预算一般性支出。

5.消防事务（款）消防应急救援（项）支出 1600.00 万元，主要用于王洼镇城市消防站建设项目和保障彭阳县消防救援大队灭火救援、防火监督检查等工作正常运行。与上年相比减少 10.00 万元。主要原因是：厉行节约，压缩预算一般性支出。

（二）社会保障和就业支出(类)支出 55.31 万元

1.行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出 5.89 万元，主要用于单位离退休人员公务员医疗补助等支出。与上年相比增加 1.95 万元。主要原因是：退休人员增加 3 人。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保

险缴费支出（项）支出 33.26 万元，主要用于单位基本养老保险缴费支出。与上年相比增加 2.32 万元。主要原因是：新招录 6 人，导致基本养老保险缴费支出增加。

3.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 16.16 万元，主要用于单位职业年金缴费支出。与上年相比增加 1.16 万元。主要原因是：新招录 6 人，导致职业年金缴费支出增加。

（三）卫生健康支出(类)支出 17.58 万元

1.行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出 16.02 万元，主要用于单位医疗缴费支出。与上年相比增加 1.28 万元。主要原因是：新招录 6 人，导致医疗缴费支出增加。

2.行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出 1.56 万元，主要用于公务员医疗补助缴费支出。与上年相比增加 0.16 万元。主要原因是：新招录 6 人，导致公务员医疗补助缴费支出增加。

（四）农林水支出(类)支出 7.68 万元

1.农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）支出 7.68 万元，主要用于驻村第一书记 2025 年下半年和 2026 年上半年乡镇补贴和驻村伙食补助等。与上年相比增加 4.37 万元。主要原因是：一是新增 1 名驻村队员。二是驻村伙食补助标准增加。

(五) 住房保障支出(类)支出 49.19 万元

1.住房改革支出(款)住房公积金(项)支出 26.60 万元,主要用于住房公积金支出。与上年相比增加 3.08 万元。主要原因是:新招录 6 人,导致住房公积金缴费支出增加。

2.住房改革支出(款)购房补贴(项)支出 22.59 万元,主要用于购房补贴支出。与上年相比减少 1.33 万元。主要原因是:新招录人员住房补贴金额较退休人员的住房补贴金额小。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年度财政拨款基本支出 418.57 万元,其中:

(一)人员经费 400.40 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助。

(二)公用经费 18.17 万元,主要包括:办公费、水费、电费、邮电费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

彭阳县应急管理局本级部门 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 2155.02 万元,与上年相比,一般公共预算财政

拨款支出减少 31.44 万元,下降 1.44%。主要原因:厉行节约,压缩预算一般性支出。

一般公共预算基本支出情况。彭阳县应急管理局本级部门 2026 年度一般公共预算基本支出 418.57 万元,其中:

(一) 人员经费 400.40 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助。

(二) 公用经费 18.17 万元,主要包括:办公费、水费、电费、邮电费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

一般公共预算项目支出情况。彭阳县应急管理局本级部门 2026 年度一般公共预算项目支出 1736.44 万元,其中:

(一) 应急工作业务经费 35.00 万元,主要包括:办公费、邮电费、维修(护)费、劳务费、委托业务费、公务车运行维护费、其他商品和服务支出、专用设备购置。

(二) 安全生产托管帮扶资金 51.44 万元,主要包括:委托业务费。

(三) 安全生产保障金 50.00 万元,主要包括:医疗费、办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修(护)费、培训费、信息网络及软件购置更新。

(四) 消防业务经费 1600.00 万元,主要包括:其他工资福利支出、办公费。

(五) 2025 年自治区本级自然灾害救助资金(结转项目) 0.0028 万元, 主要包括: 救济费。

八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

(一) “三公”经费。彭阳县应急管理局本级部门 2026 年“三公”经费预算为 3.40 万元, 与上年相比减少 1.60 万元。其中: 因公出国(境)费 0.00 万元, 占“三公”经费的 0.00%; 公务用车购置 0.00 万元, 占“三公”经费的 0.00%; 公务用车运行费 3.40 万元, 占“三公”经费的 100.00%; 公务接待费 0.00 万元, 占“三公”经费的 0.00%。具体情况如下:

1. 因公出国(境)费预算 0.00 万元, 与上年相比持平 0.00 万元, 主要原因无因公出国(境);

2. 公务用车购置费及运行维护费预算 3.40 万元。其中:

(1) 公务用车购置费预算 0.00 万元, 与上年相比持平 0.00 万元, 主要原因无公务用车购置;

(2) 公务用车运行维护费 3.40 万元, 与上年相比减少 1.60 万元, 主要原因厉行节约, 压缩预算支出;

3. 公务接待费 0.00 万元, 与上年相比持平 0.00 万元, 主要原因无公务接待。

(二) “三项”费用。

1. 彭阳县应急管理局本级部门 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 0.00 万元, 与上年相比持平 0.00 万元。主要原因: 无会议费。

2. 彭阳县应急管理局本级部门 2026 年一般公共预算安排

的培训费预算 0.00 万元，与上年相比持平 0.00 万元。主要原因：无培训费。

3.彭阳县应急管理局本级部门 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 4.40 万元，与上年相比减少 1.30 万元。主要原因：厉行节约，压缩预算支出。

九、关于彭阳县应急管理局本级 2026 年政府性基金预算拨款情况说明

彭阳县应急管理局本级 2026 年无政府性基金预算财政拨款收支。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2026 年，彭阳县应急管理局本级本级及所属彭阳县应急管理局本级等 1 个行政单位和 0 等 0 个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 18.17 万元，比 2025 年预算增加 0.25 万元，增长 1.40%。主要原因是人员增加，导致公务交通补贴增加。

（二）政府采购情况

2026 年，彭阳县应急管理局本级政府采购预算 4.50 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元，拟面向中小企业预留采购份额 4.50 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，彭阳县应急管理局本级 单位占用使用国有资产情况：房屋 0 平方米平方米，价值 0.00 万元；

车辆 2 辆，价值 35.66 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 266.55 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 2.43 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 0 平方米，价值 0.00 万元；车辆 2 辆，价值 35.66 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 266.55 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 2.43 万元。

所属单位房屋 0 平方米，价值 0.00 万元；车辆 0 辆，价值 0.00 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0.00 万元；家具和用具价值 0.00 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0.00 万元；计算机软件价值 0.00 万元。

（四）预算绩效情况

2026 年本部门整体支出是否纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 1736.44 万元；本部门共 4 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 1736.44 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 80.58%。

（五）其他需说明的事项

我单位无其他需说明的事项。

第四部分

彭阳县应急管理局本级

2026 年部门预算——名词解释

1. 公务接待费

公务活动，是指中央和国家部委及有关单位、外省区市党政机关等来宁，以及自治区各单位在区内出席会议活动、考察调研、执行任务、检查指导、学习交流等公务活动。

列支部门经济分类 30217-公务接待费用，用于反映各单位按规定开支的各类公务接待费用，包括餐费、住宿费、交通费等与公务接待直接相关的费用。

2. 因公出国（境）费用

因公出国（境）活动，主要指全区各级党政机关、人大政协机关、审判机关、检察机关、民主党派、人民团体和事业单位因公组派临时代表团组和短期培训团组的出国人员及接待国外、境外来宾活动。

列支部门经济分类 30212-因公出国（境）费用，用于反映各单位工作人员因公出国（境）的住宿费、国际旅费、国外城市间交通费、伙食补助费、公杂费、退票费等与因公出（境）直接相关的费用。因公出国（境）培训费用，包括因公短期出国（境）培训和中长期出国（境）培训发生的各项费用等，也计入因公出国（境）费用。

高等学校、科研院所、承担教学科研任务医院中的教学科研人员因公临时出国（境）经费单独统计。

因公出国（境）活动在国内产生的相关费用，按照自治区差旅费管理规定执行，不纳入因公出国（境）费用统计范围。

3.公务用车购置及运行维护费

公务用车指党政机关配备的用于定向保障公务活动的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车。

（1）公务用车运行维护费

列支部门经济分类 30231-公务用车运行维护费，用于反映公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。

（2）公车购置费

列支部门经济分类 30913-公务用车购置和 31013-公务用车购置，用于反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。包括财政拨款和其他资金安排的公车购置费。

4.会议费

会议费适用于行政事业单位使用财政性资金召开会议的分类、审批和会议费管理。

列支部门经济分类 30215-会议费。用于反映各单位召开会议产生的各项费用，包括会议住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、制证安检费、专用设备租赁费等。

5.培训费

培训费,是指党政机关及其所属机构使用财政资金在境内举办的三个月以内的各类培训产生的费用。

列支部门经济分类 30216-培训费。用于反映各单位开展培训直接发生的各项费用支出,包括师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费以及其他费用。