

彭阳县人民政府办公室

2020 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》，现公布彭阳县人民政府办公室 2020 年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六个方面组成。本报告所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

2020 年，彭阳县人民政府办公室严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，在自治区人民政府政务公开办公室和固原市人民政府政务公开办公室的指导下，围绕县委、县政府工作部署，明确目标，强化责任，狠抓落实，认真做好政务公开工作。

（一）进一步推动主动公开。一是深入贯彻落实区、市 2020 年政务公开工作要点，对全面推进全县基层政务公开标准化规范化工作谋篇布局，及时协调解决工作推进中存在的困难和问题。二是深入推广全区统一的政府信息公开申请办理答复规范、政府网站信息发布管理流程、政务新媒体管理细则、政府开放日制度，印发《彭阳县人民政府政务公开办公室关于全面推广试点成果暨基层政务公开标准化规范化工作的实施方案》、《彭阳县人民政府

办公室关于印发全县 2020 年政务公开工作要点的通知》和《彭阳县人民政府办公室关于组织开展“政府开放日”活动的通知》统一安排部署政府信息公开申请办理、政务公开专区建设、政务信息发布、政府开放日活动、政务公开工作队伍建设备案管理工作。

三是加强权力配置信息公开，积极对接彭阳县编制部门和司法部门，由县人民政府办公室统一在“彭阳县人民政府”网站行政权力运行栏目公布彭阳县本级政府权责清单（2020 年修订）。积极督促县本级各部门（单位）在县政府网站机构职能栏目依法公开机构基本信息、领导班子分工调整和三定方案。

四是推进行政文件信息公开。2020 年，县政府办公室通过政府网站、政府公报、微信、移动客户端等平台主动公开各类政府信息 114 条，政策解读 1 篇（图解）。其中，规范性文件 1 篇。

（二）进一步规范依申请公开。2020 年，县政府办公室按照《宁夏回族自治区政府信息公开申请办理规范》要求，严格遵守办理流程，共受理政府信息公开申请 7 件，一件为结转 2019 年办理件，其余 6 件均为新收政府信息公开申请。本年度办结 7 件，全部予以公开。行政复议 1 件，明确相关责任单位，依法依规限时办理。

（三）进一步加强政府信息管理。

1.更新完善标准指引。按照《自治区人民政府政务公开办公室关于印发<宁夏回族自治区政务公开清单目录>的通知》，彭阳县人民政府办公室指导各乡镇、各部门在原有编制的清单目录基

基础上，对照部委编制的目录清单，结合权责清单和公共服务事项清单，全面梳理细化国土空间规划、征地补偿、安全生产、救灾、保障性住房、农村危房改造、环境保护、公共法律服务、财政预决算、食品药品监管、城市综合执法、市政服务、就业创业、社会保险、养老服务、医疗卫生、户籍管理领域政务公开事项，确定标准指引具体格式和模板以及公开事项的名称、内容、依据、时限、主体、方式、渠道、范围、对象等要素。

2.积极回应网络民意。及时回应、解决网络民意，妥善处置民生热点问题。全年在彭阳县人民政府网站“县长信箱”共收到市民有效投诉贴 116 条，回复处置 116 条，回复处置率达 100%，众多涉及商户诉求、村民信访、项目补贴、供水供暖等民生热点问题得到有效解决。

（四）进一步强化平台建设管理。

1.推进平台管理运维规范化。强化网站和政务新媒体运维管理。定期开展网站和政务新媒体检查工作，对全县政府网站运维管理责任落实、内容更新、信息质量、错别字等情况进行专项督查。坚持执行网站和政务新媒体月检查、季通报制度，以通报规范管理，以检查督促整改，推进政务公开平台建设管理工作走向规范化轨道，全年，共开展政府网站和政务新媒体月度检查 12 次，下发季报 4 期，通报不合格政务新媒体 23 个。

2.发挥官媒网络宣传引导作用。2020 年，先后在县政府门户网站集中实时推送疫情动态、防控措施、复工复产政策文件等信

息；彭阳县人民政府网站和政务新媒体配合自治区集中开展宣传4次，集中实时推送全国两会、疫情动态、防控措施、复工复产等政策文件信息194余条，浏览量2.17万次；通过“云视通”会议系统，对外传输全国两会、复工复产、疫情防控等政策6次，充分发挥了政府网站、政务新媒体及官方载体政府信息发布和政策解读的主渠道、主阵地功能，宣传效果显著，影响广泛。

（五）进一步健全监督保障机制。

1.健全机制强化内部管理。严格执行中央、自治区、固原市和彭阳县网络安全及网站建设管理相关工作规定，结合实际制定完善了彭阳县网站和政务新媒体运维管理制度、公开平台信息发布流程、舆情应急管理、日常值班等一系列制度，梳理细化政务公开平台工作岗位职责，定岗定责，健全考核机制，全面压实责任。

2.强化公开队伍动态管理。严格落实《条例》要求，明确各级政府部门政务公开主管机构和工作部门，建立健全政务公开队伍建设动态管理机制，规范县级各部门政务公开分管领导、工作人员备案管理，人员变更流程。

3.提升公开队伍业务能力。积极组织各级各类政务公开培训，通过“云视通”举办业务培训4次，一定程度上提高了各乡镇各部门政务公开和新媒体管理人员的业务能力。组织6名业务骨干赴兴庆区参加交流学习活动，进一步强化政务公开工作人员业务水平。

(二) 行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	1	1	1
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

五、存在的主要问题及改进情况

虽然固原市政府办公室政务公开工作，取得了一定成效，但还存在一些问题，主要是工作人员公开意识还需增强，业务水平还需提高，公开制度还需修订完善，政策解读与互动回应能力还需强化等。今后，彭阳县人民政府办公室将继续深入贯彻落实自治区党委和政府全面推进政务公开工作的决策部署，拓宽内容、规范程序、优化平台、强化管理，不断提升政务公开工作的质量和水平。一是进一步强化组织保障，完善政务公开工作机制；二是进一步增强思想意识，规范和丰富公开内容；三是进一步加强政策解读与互动回应质量，提升通俗性、便民性；四是进一步强化监督指导，着力推进全县政务公开规范化标准化工作提升，确保按时完成区市关于全面推进全区基层政务公开标准化规范化工作的目标。

六、其他需要报告的事项

本报告电子版可在“固原市彭阳县人民政府”门户网站（<http://www.pengyang.gov.cn/>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与固原市彭阳县人民政府政务公开办公室联系。地址：固原市彭阳县悦龙新区行政中心（邮编：756500，电话：0954—7012681）。