

彭阳县审计局政府信息公开工作 2020 年度报告

本报告是彭阳县审计局将根据修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新条例）第五十条规定制作，所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。

一、总体情况

2020 年以来，彭阳县审计局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实中央和区、市、县党委和政府重大决策部署，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《彭阳县人民政府政务公开办公室关于全面推广试点结果暨基层政务公开标准化规范化工作的实施方案》（彭政公开发〔2020〕1 号）文件有关部署和要求，将政务公开工作与审计工作统筹考虑、统一部署、同步推进，努力增强政务公开工作的主动性、时效性，政务公开工作取得新进展。

（一）加大主动公开情况。一是通过《彭阳县 2020 年度审计项目计划》的公开发布，彭阳县审计局对新的审计目标和重点、责任领导、组织方式和审计时间进行了网上公示。二是为方便群众办事、监督审计工作，在网站统一公示了股室职责分工、局机关领导工作分工、股室人员工作分工，提高了行政办事效率。三是做好财政资金信息公开工作，及时在彭阳县人民政府网站公开 2020 年度部门预算、2019 年部

门决算，并细化说明 2020 年部门项目支出预算年度绩效目标，以方便公众查阅，并接受社会监督。

（二）依申请公开情况。我局制定了《彭阳县审计局政务公开制度》《彭阳县审计局政府信息公开目录》中进一步明确完善依申请公开相关制度，严格执行依申请公开的受理、审查、处理、答复等工作规程和时限，设置专用档案盒，保存好收件、告知、答复等相关资料，严格按照办理时限和要求规范答复申请人，不断提高答复质量和水平，确保依申请公开案件办理严谨规范，有据可查。本年度我局未收到依申请公开的政府信息。

（三）强化政府信息管理。加强政府网站信息采集、发布和管理，更好的体现政府网站信息的时效性与权威性。

一是加强组织领导。我局高度重视对政府信息公开工作的组织领导，根据人事变动，及时调整了政务公开领导小组和领导职责分工，确定 1 名分管领导和 1 名政务公开专职工作人员（兼职人员），及时上报公开信息，让群众能够及时了解、知晓审计工作情况、进程，建立了局综合办公室牵头，各股室各负其责、分头落实的工作机制。

二是加强业务培训。加强信息公开工作人员写作等业务技能的培训，完善政府网站安全保障机制，确保信息公开工作安全、高效开展。积极推进一般事项公开向重点事项公开、结果公开向全过程公开的工作转变，进一步提高政府信息公开质量。同时利用“政府开放日”等活动，加大审计工作政

务公开宣传工作，切实提高干部和群众对审计工作的知晓率，推动审计局政务公开工作深入发展。

三是落实责任。我局实行“一把手亲自抓、主管领导具体抓、责任到各个审计业务股室、任务分解到人头”的联动工作机制，明确专人负责制，收集汇总后由信息中心统一报送。建立健全审计信息主动公开、依申请公开、责任追究等项规章制度，形成比较系统完整的工作制度体系，保证审计信息公开工作扎实有效开展。

四是健全工作制度。我局严格按照《彭阳县审计局政务公开制度》等文件开展工作，建立健全各项制度，畅通依申请公开渠道，完善和制定政府信息公开指南、政府信息公开基本目录和各股室咨询电话等信息公开工作。坚持“先审查、后公开”“上网不涉密、涉密不上网”的原则，做到以制度管人、按程序办事，确保政务公开工作顺利开展。对公开的信息，严格按照“三审查”的原则进行严格把关，切实做到任务到股室，责任到人头。同时做好信息公开保密审查工作，确保不发生失、泄密问题。有效推动审计信息准确及时公开，确保政府信息公开工作规范化、常态化运行。

（四）规范平台建设情况。在日常工作中，我局及时与县政务公开办公室对接，运行并维护政府信息公开网站，严格按照相关公开规章制度发布信息，暂时没有建立微信公众号。积极利用政府网站平台发布工作动态，以获得社会各界对审计工作的理解和支持。特别是对一些重大审计事项第一时间解读事实真相，营造良好的审计监督环境，争取更大层

面的理解和支持。

（五）自觉监督保障情况。加大政务公开工作考核、社会评议、责任追究等制度的建设，进一步建立健全信息公开监督保障机制，切实把工作的每一个环节完成好，保障各个方面的信息公开工作齐抓共管，落到实处。同时对各股室政务公开工作进行考核，实行一票否决，在日常工作中，由政务公开分管领导对各股室政务公开工作进行监督检查，对工作开展好的通报表扬，对被动应付、行动迟缓的给予通报批评，从而保证政务公开工作规范化、标准化。通过公开，使各类公务活动直接置于群众的监督之下，从而增强了在职干部的廉洁自律意识，有效地遏制以权谋私和“吃、拿、卡、要”等行为，促进了党风廉政建设。

2020年彭阳县审计局共公开信息7条，其中，彭阳县人民政府网站公开信息7条，包括（审计公开4条，财政预决算2条，年报1条）。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	1	1	1
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0	

	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的问题和困难。根据相关规定和要求，我局2020年政府信息公开工作取得了一定的成绩，但工作成效与

县委、县政府有关要求及公众期望仍存在一定的差距：一是有些工作做得不够细致，通过网站公开的信息不够全面，公开渠道、公开方式仍不够开阔。二是政府信息公开工作人员由办公室主任兼任，在工作执行上力量不足，缺乏专职人员；二是缺少工作指导，对业务培训不够重视，有待进一步加强；三是还存在着其他人员对信息公开工作认识不足，政府信息公开的尺度难以把握，公开不及时、公开内容有误等情况。四是有些审计内容涉及的数据和发现的问题一时不能确认界定，不能公开发布。

（二）改进措施。下一步我们将进一步加强对政府信息公开相关制度的学习，认真贯彻落实上级部门信息公开工作要求，进一步探索建立和健全政府信息公开相关管理制度，形成政府信息公开长效机制。一是认真梳理，逐步扩大公开范围，保障公开信息的完整性和实效性。二是加强队伍建设。根据政府信息公开工作要求，进一步加强政府门户网的建设，着力提高信息公开意识，加强信息内容提炼和升华，积极探索新措施、新方法，丰富形式，创新手段。三是加大政府信息公开宣传力度，继续充实公开内容，建立和完善信息公开审查制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

本报告电子版在“彭阳县人民政府”门户网站（www.pengyang.gov.cn）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与彭阳县审计局办公室联系。

地址：彭阳县悦龙新区行政中心 205 室（邮编：756500）

电话：0954-7012423；传真：0954-7012423；

电子邮箱：nxpysjj@126.com